

Договор публичной оферты на оказание гостиничных услуг

1. Определения и понятия

1.1. Используемые в настоящем Договоре публичной оферты определения и понятия имеют следующие значения:

- **Гостиничные услуги** – комплекс услуг по предоставлению физическим лицам средства размещения и иных услуг, с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, с законами Республики Узбекистан "Об электронной коммерции", "Об электронном документообороте" и другими нормативно-правовыми актами регламентируют осуществление реализации товаров (работ, услуг) в форме электронной коммерции, которые предоставляются индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами.
- **Оферта** — настоящий документ (далее по тексту - Договор), опубликованный в сети Интернет по адресу: hotelsultan.uz, содержащий предложение неограниченному кругу лиц.
- **Акцепт оферты** — полное и безоговорочное принятие условий оферты Заказчиком путем использования Системы для оформления услуг.
- **Заказчик** — пользователь, осуществивший акцепт оферты, и являющейся таким образом Заказчиком услуг Исполнителя по заключенному Договору оферты. Заказчиком может быть дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем.
- **Исполнитель** — ООО Sultan FF Group, обладающий правом на предложение к продаже, бронирование и оформление Заказа услуг временного размещения, проживания третьих лиц (гостей) в гостинице.
- **Гостиница** – гостиница «Sultan», средства размещения, в которых предоставляются гостиничные услуги и которые относятся к одному из видов гостиниц, предусмотренных с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, с законами Республики Узбекистан "Об электронной коммерции", "Об электронном документообороте" и другими нормативно-правовыми актами регламентируют осуществление реализации товаров (работ, услуг) в форме электронной коммерции, в которых Исполнитель реализует услуги по размещению в них клиентов с использованием Системы бронирования.
- **Заказ (бронирование)** — совокупность действий Заказчика, в результате которых в Системе бронирования был оформлен запрос Заказчика на получение услуг в гостинице, выбранных в Системе, или в рамках которых Заказчик оплатил стоимость данного Заказа в соответствии с условиями оплаты услуг.
- **Система бронирования** — принадлежащий Исполнителю ресурс, размещенный для публичного доступа в сети Интернет по адресу: hotelsultan.uz, обеспечивающий информирование о гостинице, категориях номеров, стоимости (тарифах) и условиях проживания, правилах бронирования и др.
- **Подтверждение бронирования** - документ, предоставляемый Заказчику по факту совершения Заказа, содержащий перечень услуг, заказанный Заказчиком.
- **Регистрация** - предоставление Исполнителю посредством Системы персональных и контактных данных Заказчика для оперативной связи с ним по вопросам, касающимся заказанных услуг.
- **Гость** – лицо, проживающее в гостинице, в отношении которого был оформлен Заказ Заказчиком.

2. Общие положения

2.1. Настоящий договор является официальным публичным предложением Исполнителя и содержит все существенные условия предоставления услуги по Бронированию номеров Гостиницы.

2.2. В соответствии с с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, с законами Республики Узбекистан "Об электронной коммерции", "Об электронном документообороте" и другими нормативно-правовыми актами регламентируют осуществление реализации товаров (работ, услуг) в форме электронной коммерции данный Договор является публичной Офертой. Настоящая Оферта не адресована юридическим лицам. Для заключения договора с юридическими лицами необходимо дополнительное письменное согласование.

2.3. Договор об оказании услуг по бронированию заключается путем акцепта данной Оферты, содержащей все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Договор имеет юридическую силу в соответствии с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, с законами Республики Узбекистан "Об электронной коммерции", "Об электронном документообороте" и другими нормативно-правовыми актами регламентируют осуществление реализации товаров (работ, услуг) в форме электронной коммерции и является равносильным договору, подписанному сторонами. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента акцепта Оферты, а именно совершения Заказчиком действий, по оплате Заказчиком забронированных услуг на сайте Исполнителя и означает безоговорочное присоединение Заказчика ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

3. Предмет Договора

3.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется по Заказу Заказчика оказать гостиничные услуги, при наличии свободных номеров в гостинице, а Заказчик обязуется принять и оплатить гостиничные услуги.

3.2. Бронирование осуществляется в порядке, указанном в Правилах проживания гостиницы «Sultan», (далее по тексту – Правила проживания), которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора, и представлены на сайте Исполнителя hotelsultan.uz.

3.3. Документом, подтверждающим забронированные и оплаченные Заказчиком услуги, является подтверждение бронирования, оформленное Исполнителем в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.4. Перечень услуг с указанием их стоимости размещены в Системе бронирования.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Производить поиск, бронирование и оплату услуг гостиницы посредством Системы и прочими способами, указанными на сайте hotelsultan.uz. При этом Заказчик признает, что в случае использования Системы он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты вне зависимости от того, каким способом было совершено бронирование и оплата Заказа.

4.1.2. Получить заявленные и оплаченные услуги в полном объеме на согласованных условиях.

4.1.3. Отказаться от услуг проживания на условиях, указанных в настоящем Договоре и Правилах проживания.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Потребовать предоставить Заказчика документы, подтверждающие достоверность предоставления личных данных при размещении.

4.2.2. Отказать в размещении Заказчику:

- при отказе от согласия с условиями Договора оферты и/или Правил проживания;

- при нарушении условий оплаты заявленных услуг;

- иных случаях, установленными Правилами проживания.

4.2.3. Требовать от Заказчика придерживаться соблюдения всех процедур Заказа и бронирования услуг, предусмотренной Системой бронирования и в данном Договоре. Какие бы действия не совершал Заказчик, Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение только действий и процедур, совершенных с полным соблюдением порядка бронирования.

4.2.4. Привлекать третьих лиц для исполнения услуг по бронированию в целях настоящего Договора.

4.2.5. Расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные сведения или контактные данные, а также заведомо ложные и/или неправомерно используемые Заказчиком данные платежных карт.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Не приступать к оформлению Заказа, предварительно не ознакомившись с настоящей Офертой, Правилами проживания.

4.3.2. Предоставить службе размещения необходимые личные данные для поселения в Гостиницу.

4.3.3. Своевременно оплатить оказанные услуги Исполнителя в размере, сроки и порядке, установленные настоящим Договором и действующим прейскурантом на дату Подтверждения бронирования.

4.3.4. При проживании в Гостинице соблюдать Правила проживания, Договор оферты.

4.3.5. Если иное не предусмотрено настоящим Договором и не следует из существа обязательств или требования закона, договорные права и обязанности Заказчика распространяются также на лиц, в интересах которых заключен настоящий Договор.

4.4. Исполнитель обязуется:

4.4.1. Предоставить Заказчику на сайте hotelsultan.uz необходимую информацию о Гостинице и ее услугах, а также инструкции для оформления и оплаты Заказа.

4.4.2. В течение действия настоящего Договора в полном объеме оказывать Заказчику услуги собственными силами, средствами или с привлечением третьих лиц.

4.4.3. Давать объективную информацию об оказываемых услугах, оказывать услуги качественно и в соответствии с порядком предоставления услуг.

4.4.4. Передавать Заказчику все необходимые оформленные документы, связанные с размещением и проживанием в Гостинице.

4.4.5. Оказывать дополнительные услуги Заказчику на платной основе в соответствии с прейскурантом Гостиницы.

4.4.6. При отмене Заказа подтвердить аннуляцию услуг на условиях, предусмотренных Договором оферты и Правилами проживания.

5. Порядок бронирования, осуществления платежей.

Отказ от бронирования

5.1. Заказчик получает доступ к Системе бронирования на сайте по адресу: hotelsultan.uz. Бронирование номера в гостинице осуществляется Заказчиком самостоятельно с помощью Системы бронирования.

5.2. Стоимость услуг Исполнителя определяется в соответствии с прейскурантом и условиями бронирования для каждого предложения по размещению и временному проживанию, публикуемых в Системе бронирования, и рассчитывается в сумах РУз и в долларах США.

5.3. После оформления услуг бронирования, услуг размещения и временного проживания Заказчику направляется в течении 1 (одних) суток сформированный на основании выбранных услуг счет. 10% от выставленного счета Заказчик в качестве предоплаты оплачивает в течении 5 (пяти) дней с момента выставления счета. Полная оплата счета должна быть произведена Гостем при заезде в гостиницу. При осуществлении оплаты безналичным платежом, к оплате принимаются банковские карты, выданные на территории Р.Уз.

5.4. До оплаты Заказчик может в любой момент отказаться от Заказа или внести изменения в Заказ в Системе бронирования.

5.5. В случае отказа от брони (аннуляция брони) за 7 (семь) дней и более даты заезда, Исполнитель производит возврат денежных средств Заказчику в полном объеме, которые перечисляются не позднее 10 (десяти) банковских дней.

5.6. В случае аннуляции брони за 6 (шесть) дней и менее даты заезда, Исполнитель производит возврат денежных средств, за вычетом наложения штрафных санкций, установленных п.6.3. Договора.

5.7. Аннуляция брони считается принятой после подтверждения Исполнителем получения письменного сообщения об Аннуляции.

6. Ответственность. Разрешение споров

6.1. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных при Бронировании, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность данных о них, выполнение всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате Заказа и оплате штрафа в случае отказа от оказания услуг (включая не заезд в гостиницу).

6.2. Изменение личных данных Заказчика или иных лиц, указанных Заказчиком, в оформленном заказе по усмотрению Исполнителя может повлечь утрату силы согласованной в Заказе стоимости услуг (тарифов).

6.3. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий Договора и/или Правил бронирования со стороны Заказчика.

6.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае опоздания к сроку заселения в гостиницу более чем на 1 сутки.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по каким-либо независящим от него техническим причинам, включая нарушение работы каналов связи, неисправность оборудования и т.п.

6.7. Исполнитель не несет ответственность за качество предоставляемых коммунальных услуг перед Заказчиком, если предоставление этих услуг не зависит от Исполнителя.

6.8. В случае возникновения претензий в период пребывания в гостинице, Заказчик должен обратиться к представителю гостиницы для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учетом условий данной Оферты.

6.9. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в рамках настоящего Договора и Правил проживания гостиницы.

6.10. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из положений Оферты, будут разрешаться претензионным досудебным

порядком, состоящий в направлении претензии в адрес одной из Сторон и в предоставлении 10 дней для ответа на заявленную претензию.

6.13. При отсутствии соглашения между Заказчиком и Исполнителем, которое могло быть достигнуто на стадии претензионного (досудебного) регулирования, у одной из сторон возникает право на обращение в суд с требованием о

восстановлении своих нарушенных прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

7. Соблюдение конфиденциальности

7.1. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им при регистрации в Системе, оформлении и оплате Заказа. Эта информация необходима для обработки Заказа и завершения процедуры бронирования (включая подтверждение бронирования, которое будет отправлено на электронный адрес Заказчика).

Акцептом настоящей Оферты Заказчик дает свое Согласие, равносильное письменному, на обработку Исполнителем всех персональных данных, полученных от Заказчика. Согласие Заказчика действует до даты его отзыва и может быть отозвано только при наличии нарушений со стороны Исполнителя.

7.2. Исполнитель вправе хранить персональные данные, использовать их для установления контакта с Заказчиком и членами его семьи, для составления документов, предоставлять персональные данные гостинице, платежным системам, а также уполномоченным органам и использовать персональные данные для других нужд, связанных с оказанием услуг. Исполнитель не будет предоставлять персональные сведения третьим сторонам без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных соответствующим законодательством РФ.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых в данных условиях обстоятельств.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон.

8.3. Сторона настоящего Договора, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно известить телеграммой, сообщением по электронной почте, либо другим иным доступным способом другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

9. Срок действия Договора. Изменение и расторжение Договора

9.1. Договор считается заключенным с момента акцепта Заказчиком настоящей Оферты и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

9.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора на оказание услуг по бронированию.

9.3. Исполнитель вправе изменять условия настоящей Оферты и ее Приложений, вводить новые Приложения к настоящей Оферте без предварительного уведомления Заказчика. Зная о возможности таких изменений, Заказчик согласен с тем, что они будут производиться. Все

изменения и дополнения к Договору вступают в силу с момента опубликования в Системе бронирования. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

9.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по инициативе Заказчика или Исполнителя в случае нарушений положений настоящего Договора путем направления другой стороне соответствующего уведомления письмом по почте, электронной почте или нарочно.

10. Согласие на обработку персональных данных

Заказчик действуя в собственных интересах, с целью исполнения определенных сторонами условий Договора об оказании услуг свободно, своей волей и в своих интересах дает согласие **ООО Sultan FF Group** на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку его (Заказчика) персональных данных (фамилия, имя, отчество; год, месяц, день рождения; пол; паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; адрес места жительства (по паспорту и фактический), номер домашнего и мобильного телефона; номер паспорта/заграничного паспорта и срок его действия; фамилия и имя, как они указаны в паспорте/загранпаспорте; иная информация, строго в объеме, необходимом для оказания услуг, входящих в состав Договора услуг), а также иными третьими лицами, непосредственно оказывающими услуги, использовать все перечисленные данные для: бронирования гостиницы; заключения и исполнения договоров по оказанию услуг субисполнителями, совершения иных фактических действий, связанных с оказанием услуг по настоящему Договору.

11. Адрес и реквизиты Исполнителя.

Полное наименование:

Общество с Ограниченной Ответственностью "SULTAN FF GROUP"

Сокращенное наименование: ООО "SULTAN FF GROUP"

ИНН: 205595160

МФО: 00190

Название банка: АТИБ "Ипотека" банк Кашкадарьинская обл.г.Карши

Р/с (в Уз. Сум):

2020 8000 9044 2201 9001

Корр. счет: 30101810200000000607

Юридический адрес: Адрес: TOSHKENT SHAHRI, YASHNOBOD TUMANI,
КУКСАРОЙ МФЙ, ЭЛБЕК КУЧАСИ, 24/2-УЙ, 3-ХОНАДОН

Директор: Рустамов А.Т.

Дата: 15.08.2024

Подпись:

